

ASSOCIATION HAYAT OSTÉOPATHIE
PV Assemblée Générale Ordinaire du 09/12/2017

Le 09 décembre 2017, à 18h30, le Conseil d'administration de l'association Hayat Ostéopathie s'est réunie au 51 Boulevard de la chapelle 75010 Paris, sur convocation de la Présidente.

Il a été établi une feuille d'émargement signée par les membres présents en leur nom propre ou en tant que mandataire. Celle-ci figure en annexe du présent procès-verbal.

Le Conseil d'Administration était présidé par Chemsy Anniba, en qualité de Présidente de l'association assistée par Anaïs Boula de Mareuil en qualité de scripte.

Tous les administrateurs étaient présents. Le Conseil d'Administration a donc pu valablement délibérer, conformément aux statuts.

Etaient présents :

- Marie FRANCÈS
- Nora LANCEREAU
- Louise PEREZ
- Hiba BOUFARES
- Anaïs BOULA DE MAREUIL
- Manon GARROS
- Edouard LE GOURRIÈRES
- Hélène M'D'RAHMANE
- Chemsy ANNIBA
- Elliott MAHER

L'ordre du jour a été rappelé par la présidente :

- Rapport moral de la Présidente sur l'année écoulée 2017
- Bilan financier de l'année écoulée 2017
- Le bureau reste inchangé
- Bilan pôle communication : rapport des événements et tâches effectués dans l'année écoulée, mise à jour des projets en cours, proposition des futurs projets
- Organisation des prochaines sessions
- Fedosoli 2020

- **Rapport moral :**

Lecture du rapport moral en début de séance par la Présidente. Rapport en pièce jointe.

- **Bilan financier :**

Lecture du rapport financier par la trésorière Louise Perez. Rapport en pièce jointe. Nous remercions tous les donateurs pour leur grande générosité cette année.

- Compte rendu du Pôle communication :

- Bilan :

- Création d'un compte instagram
- Vente de gâteaux : laisser la main aux étudiants des écoles.
- Pancarte/flamme foyers

Votes : 10 pour 0 contre 0 abstention

- Projets pour année 2018:

- Mettre les résumés de mémoires concernant les enfants et l'humanitaire + partager mémoire avec étudiants intéressés par le sujet.
- Newsletter : Ajouter un onglet « actualités » avec les publications livres revues... (ex : livre cas cliniques avec les cas d'Hayat), les rencontres avec les différentes associations (ROF, Fedosoli, UNEHEO) / calendrier, rappel des dates des évènements, PV sessions ...
- Rajouter un onglet pour remplir online le dossier de candidature.
- Le logo : un unique logo choisi et remis à jour
- Cagnotte (relancer et que chacun s'investisse)
- Amélioration des échanges entre nouveaux et anciens membres et avec les équipes qui partent en session (traitement à plusieurs, échanges, fréquentation EHEO pour nouveaux membres qui ne connaissent pas le ttt à plusieurs...).
- Faire une mailing liste des patients déjà vus, ceux croisés lors des évènements (MadMarket, etc....) : Edouard
- MadMarket : - date et organisation - être pédagogue envers les personnes intéressées / expliquer et proposer un ttt complet après l'évènement = 15mn de ttt sur place / **début de l'évènement à 11h samedi et dimanche** / : bénévoles
- Article pour l'Apostill = voir article référence de l'UFOF : Anais et Hiba
- Pictogramme pour l'anamnèse = validé pour expliquer et se faire comprendre auprès des mamans au Maroc : Audrey
- Boîte de dons aux cabinets = validé = chaque membre est libre de le faire !
- Soins et présentations de Hayat à Castres = soirée en mars pour présenter l'asso' = Marine
- Refaire des flyers + cartes de visite : fait
- Vidéo pour communication pour les 5 ans de Hayat : fait

- Projet éventuel d'un Calendrier avec photos de Hayat à faire en URGENCE !!!! Choisir les photos pour calendrier. Nora
- ACCESSOIRES : Sac en tissu et paniers en osier: trop cher abandon et six blouses commandées.
- Groupe mails Donateurs (contact mails) : Edouard
- Cagnotte : mailing list, suivi avec les patients, les sous, calendrier, Doodle pour praticiens, une soirée par mois : Edouard
- Mettre à jour et la rendre plus active la page fb membres Hayat ostéo avec toutes les infos pratique pour tous les membres Hayat : Manon et Hiba.
- Répondre avec réactivité aux mails et messages Messenger : Manon et Hiba
- Organisation de la FEDESOLI 2020 = 19 décembre au soir = Corp'Ostéo / ODM / Hayat Ostéo
- Mail type pour chaque pôle = Manon et Hiba

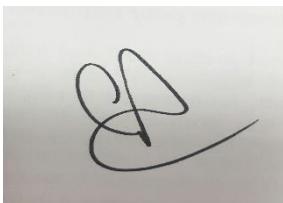
➤ **Calendrier sessions 2018:**

Février 2018 : Pas de membres du bureau mais nous faisons confiance aux ostéo sur place + Nora = entre 1er et 17 Fev

Avril 2018 : entre 29 avril au 13 mai

Octobre 2018 : entre 29 octobre au 11 novembre : complet

CHEMSY ANNIBA, Présidente



ANAI BOULA DE MAREUIL, Secrétaire

